



**Федеральное агентство морского и речного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Государственный университет морского и речного флота
имени адмирала С.О. Макарова»
Беломорско-Онежский филиал
ФГБОУ ВО «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»**

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ**


ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

**ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности
26.02.05 ЭКСПЛУАТАЦИЯ СУДОВЫХ ЭНЕРГЕТИЧЕСКИХ УСТАНОВОК
квалификация
ТЕХНИК-СУДОМЕХАНИК**


Васильев Александр Подписано цифровой подписью:
Викторович Васильев Александр Викторович
Дата: 2025.06.25 16:44:52 +03'00'

**ПЕТРОЗАВОДСК
2025**

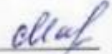
СОГЛАСОВАНА
Заместитель директора по учебно-методической и воспитательной работе
Беломорско-Онежского филиала «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»


_____ Л.М. Каторина
14 июня 2025


УТВЕРЖДЕНА
Директор Беломорско-Онежского филиала «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»


_____ А.В. Васильев
17.06. 2025

ОДОБРЕНА
на заседании методического совета
Беломорско-Онежского филиала «ГУМРФ имени адмирала С.О. Макарова»

Протокол от 16.06.2025 № 7
Председатель  С.И. Мартынова

СОГЛАСОВАНА
Главный механик Онежского района
водный путей филиала ФБУ
«Администрация Беломорканал»


_____ А.В. Дементьев
14.06. 2025

РАЗРАБОТЧИКИ:

Каторина Л.М. – заместитель директора по учебно-методической и воспитательной работе Беломорско-Онежского филиала;

Мартынова С.И. – старший методист Беломорско-Онежского филиала;

Филатова Ю.Н. – преподаватель Беломорско-Онежского филиала.

Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю ПМ. 03 Организация работы структурного подразделения, разработан в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26.11.2020 № 674 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 03.02.2021, регистрационный № 62346) по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок, профессиональным стандартом 17.107 «Механик судовой», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 07.09.2020, № 576н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25.09.2020, рег. № 60030), профессиональным стандартом 17.052 «Механик по флоту», утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 июня 2017 г. №531н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 июля 2017 г., рег. №47406), примерной основной образовательной программой государственного реестра ПООП, с учётом Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, примерной программы воспитания).

Комплект контрольно-оценочных средств соответствует требованиям МК ПДНВ (Раздел Кодекса ПДНВ - III/1) - обязательные минимальные требования для дипломирования вахтенных механиков судов с обслуживаемым или периодически не обслуживаемым машинным отделением. Функция: Управление операциями судна и забота о людях на судне на уровне эксплуатации. (Раздел Кодекса ПДНВ - A-VI/1) - обязательные минимальные требования по ознакомлению, начальной подготовке и инструктажу по вопросам безопасности для всех моряков. Таблица A-VI/1-4 Спецификация минимального стандарта компетентности в области личной безопасности и общественных обязанностей.

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА-КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**
- 2. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. КОМПЛЕКТ КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**
- 4. КОМПЛЕКТ КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

1.1. Область применения контрольно-оценочных средств

Контрольно-оценочные средства (КОС) являются частью нормативно-методического обеспечения системы оценивания качества освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок укрупнённой группы специальностей: 26.00.00 Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта и обеспечивают повышение качества образовательного процесса.

КОС по профессиональному модулю представляет собой совокупность контролирующих материалов, предназначенных для измерения уровня достижения обучающимся установленных результатов обучения.

КОС по профессиональному модулю используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в виде экзамена.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

Комплект контрольно-оценочных средств предназначен для проверки результатов освоения профессионального модуля ПМ.03 Организация работы структурного подразделения МДК.03.01. Основы управления структурным подразделением в части овладения видом деятельности Организации работы структурного подразделения и соответствующие ему общие, профессиональные и целевые ориентиры воспитания, а также профессиональные компетенции и компетентности, установленные МК ПДНВ:

1.2.1. Общие компетенции и целевые ориентиры воспитания

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения ¹
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части</p> <p>определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания:</p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить</p> <p>структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях</p> <p>основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения:</p> <p>определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Знания:</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p> <p>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и</p> <p>программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>

¹Приведенные знания и умения имеют рекомендательный характер и могут быть скорректированы в зависимости от профессии (специальности).

ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
		возможные траектории профессионального развития и самообразования
основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности		
правила разработки презентации		
основные этапы разработки и реализации проекта		
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
психологические основы деятельности коллектива		
психологические особенности личности		
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов
правила построения устных сообщений		
особенности социального и культурного контекста		
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на	Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей <i>специальности</i>

	основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>применять стандарты антикоррупционного поведения</p> <p>Знания:</p> <p>сущность гражданско-патриотической позиции</p> <p>традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений</p> <p>значимость профессиональной деятельности по <i>специальности</i></p> <p>стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения:</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p>Знания:</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>особенности произношения</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Организация работы структурного подразделения	ПК 3.1 Планировать работу структурного подразделения	Навыки:
		планирования и организации работы структурного подразделения на основе знания психологии личности и коллектива
		оформления технической документации организации и планирования работ
		Умения:
		рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда
		планировать работу исполнителей
		обеспечивать соблюдение правил безопасности труда и выполнение требований производственной санитарии
		Знания:
		основ организации и планирования деятельности подразделения
		принципов, форм и методов организации производственного и технологического процессов
		характера взаимодействия с другими подразделениями
		методов осуществления мероприятий по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний

ПК 3.2 Руководить работой структурного подразделения

руководства структурным подразделением

Умения:

инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ

принимать и реализовывать управленческие решения и проводить оценку результата

мотивировать работников на решение производственных задач

управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками

применять методы управления персоналом на судне

Знания:

современных технологий управления структурным подразделением

методов принятия решений

видов, форм и методов мотивации персонала

делового этикета

особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности

функциональных обязанностей работников и руководителей

методов управления персоналом на судне

принципов делового общения в коллективе

основ конфликтологии

должностных инструкций подчинённых специалистов

Навыки:

контроля качества выполняемых работ

ПК 3.3 Анализировать процесс и результаты деятельности структурного подразделения

анализа процесса и результатов деятельности работы структурного подразделения с применением современных информационных технологий

Умения:

рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ

применять компьютерные и телекоммуникационные средства

использовать необходимые нормативно-правовые документы

Знания:

методов оценивания качества выполняемых работ

основных производственных показателей работы организации в отрасли и её структурных подразделений

методов планирования, контроля и оценки работ исполнителей

1.2.3. Перечень профессиональных компетенций, установленных МК ПДНВ

Функция: Управление операциями судна и забота о людях на судне на уровне эксплуатации. Глава III Стандарты в отношении машинной команды. Раздел А-III/1 Обязательные минимальные требования для дипломирования вахтенных механиков судов с обслуживаемым или периодически не обслуживаемым машинным отделением. Таблица А-III/1 Спецификация минимального стандарта компетентности для вахтенных механиков судов с обслуживаемым или периодически не обслуживаемым машинным отделением:

Код	графа 1 Сфера компетентности	графа 2 Знание, понимание и профессиональные навыки
К 15	Наблюдение за соблюдением требований законодательства	Начальное рабочее знание соответствующих конвенций ИМО, касающихся охраны человеческой жизни на море и защиты морской среды
К 16	Применение навыков руководителя и умение работать в команде	<p>Рабочее знание вопросов управления персоналом судна и его подготовки.</p> <p>Знание соответствующих международных морских конвенций и рекомендаций, а также национального законодательства.</p> <p>Умение использовать методы управления задачами и рабочей нагрузкой, в частности:</p> <ul style="list-style-type: none"> .1 Планирование и координация; .2 Назначение персонала; .3 Ограничения времени и ресурсов; .4 Установление очередности. <p>Знание методов эффективного управления ресурсами и умение их применять:</p> <ul style="list-style-type: none"> .1 Выделение, распределение и установление очередности использования ресурсов; .2 Эффективную связь на судне и на берегу; .3 Решения принимаются с учетом опыта работы в команде; .4 Уверенность и руководство, в том числе мотивация; .5 Достижение и поддержание информированности о ситуации. <p>Знание методов принятия решений и умение их применять:</p> <ul style="list-style-type: none"> .1 Оценка ситуации и риска; .2 Определить и рассмотреть полученные варианты;

		.3 Выбор курса действий; .4 Оценка эффективности результата.
--	--	---

Глава VI Стандарты в отношении функций, касающихся аварийных ситуаций, охраны труда, охраны, медицинского ухода и выживания. Раздел А-VI/1 Обязательные минимальные требования по ознакомлению, начальной подготовке и инструктажу по вопросам безопасности для всех моряков. Таблица А-VI/1-4 Спецификация минимального стандарта компетентности в области личной безопасности и общественных обязанностей:

	графа 1	графа 2
Код	Сфера компетентности	Знание, понимание и профессиональные навыки
К 28	Содействие установлению эффективного общения на судне	Понимание принципов эффективного общения между отдельными лицами и командами на судне и препятствий для такого общения. Умение устанавливать и поддерживать эффективную связь.
К 29	Содействие установлению хороших взаимоотношений между людьми на судне	Важность поддержания хороших человеческих и рабочих отношений на судне. Основные принципы и практика совместной работы в команде, в том числе разрешения конфликтных ситуаций. Общественные обязанности, условия приема на работу, индивидуальные права и обязанности; опасность злоупотребления наркотиками и алкоголем.
К 30	Понимание и принятие необходимых мер для управления усталостью	Важность получения необходимого отдыха. Влияние сна, рабочего графика и суточного ритма на усталость. Влияние физических факторов, вызывающих стресс у моряков. Влияние на моряков экологических факторов, вызывающих стресс на судне и за судном. Влияние изменений графика работы на усталость моряков.

2. СИСТЕМА КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Элементы модуля, профессиональный модуль	Формы контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК 03.01. Основы управления структурным подразделением	Дифференцированный зачет	Оценка выполнения практических заданий

ПП.03. Производственная практика	Дифференцированный зачет	Экспертное наблюдение
ПМ	Экзамен (квалификационный)	

3. КОМПЛЕКТ КОМПЕТЕНТНОСТНО-ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ ДЛЯ ОЦЕНКИ СФОРМИРОВАННОСТИ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ПО ВИДУ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Комплект материалов для оценки сформированности общих и профессиональных компетенций и компетентностей по виду деятельности с использованием практических заданий

В состав комплекта входят задания для экзаменуемых и пакет экзаменатора (эксперта).

ЗАДАНИЯ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩИХСЯ

Оцениваемые компетенции:

ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках

Оцениваемые профессиональные компетенции

ПК 3.1. Планировать работу структурного подразделения

ПК 3.2. Руководить работой структурного подразделения.

ПК 3.3. Анализировать процесс и результаты деятельности структурного подразделения

Оцениваемые компетентности:

К 15 Наблюдение за соблюдением требований законодательства

К 16 Применение навыков руководителя и умение работать в команде

К 28 Содействие установлению эффективного общения на судне

К 29 Содействие установлению хороших взаимоотношений между людьми на судне

К 30 Понимание и принятие необходимых мер для управления усталостью

Профессиональные и общие компетенции, компетентности, которые можно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
Раздел 1. Участие в планировании работы структурного подразделения ОК 01 - 06, ОК 09 ПК 3.1 К 15, К 28, К 29, К 30	Выполнение действий по планированию работы структурного подразделения Демонстрация профессиональных и личностных качеств руководителя

Раздел 2. Участие в руководстве работой структурного подразделения ОК 01 - 06, ОК 09 ПК 3.2 К 15, К 16, К 28, К 29, К 30	Демонстрация профессиональных и личностных качеств руководителя
Раздел 3. Участие в анализе процессов и результатах деятельности структурного подразделения ОК 01 - 06, ОК 09 ПК 3.3 К 16	Демонстрация профессиональных и личностных качеств руководителя Выбор типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, способности к принятию решений в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. Взаимодействие с членами структурного подразделения Проявление ответственности за порученную работу и результаты выполненных заданий Проявление ответственности за порученную работу и результаты выполненных заданий.
Производственная практика ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3, ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9 К 15, К 16, К 28, К 29, К 30	Выполнение расчетов по основным экономическим показателям деятельности структурного подразделения. Принятие решений в стандартных и нестандартных ситуациях. Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития

ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

4. БАНК ЗАДАНИЙ ДЛЯ ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УМЕНИЙ И УСВОЕНИЯ ЗНАНИЙ

ПЕРЕЧЕНЬ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ВЫБИРАЕТСЯ ИЗ ПРИЛОЖЕНИЯ 1 К КОМПЛЕКТУ КОНТРОЛЬНЫХ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

4.1 Текущий контроль

МДК 03.01 Основы управления структурным подразделением

Фронтальный опрос №1 по Разделу 1

Тема 1.1. Организация работы структурного подразделения

1. Нормативно-правовая документация по организации и планированию на предприятии.
2. Организация рабочих мест, расстановка кадров, обеспечение их предметами и средствами труда.
3. Организация мероприятий по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний

Фронтальный опрос №2 по Разделу 1

Тема 1.2. Планирование работы структурного подразделения

1. Планирование работы и контроль исполнителей на всех стадиях работ.
2. Планирование производственных показателей работы организации отрасли и её структурных подразделений
3. Планирование мероприятий по контролю за соблюдением правил безопасности труда и выполнению требований производственной санитарии.

4. Особенности планирования работы предприятия в условиях макроэкономической нестабильности

Фронтальный опрос №3 по Разделу 1

Тема 1.3. Основы руководства работой структурного подразделения

1. Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности
2. Современные технологии управления подразделением организации
3. Функциональные обязанности работников и руководителей.
4. Методы и формы принятия и реализации управленческих решений
5. Стили управления, лидерство и власть
6. Инфраструктура менеджмента (личные качества, знания и умения).
7. Этика делового общения в коллективе
8. Психология менеджмента. Основы конфликтологии. Управление конфликтными ситуациями, стрессами и рисками
9. Технология менеджмента. Понятие и сущность технологии процессов управления. Структура процесса принятия решения, её реализация и контроль.

Критерии оценки:

Результаты экзамена (квалификационного) определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

При оценке знаний на экзамене учитывается:

- уровень освоения обучающимися материала, предусмотренного учебными программами разделов модуля; правильность и осознанность изложения содержания ответа на вопросы, полнота раскрытия понятий и закономерностей, точность употребления и трактовки общенаучных и специальных терминов;
- умение обучающихся использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- уровень знаний и умений, позволяющий решать ситуационные (профессиональные) задачи;
- самостоятельность ответа;
- речевая грамотность и логическая последовательность ответа.

Устный ответ:

Оценка "отлично":

- полно раскрыто содержание вопросов в объеме учебной программы и рекомендованной литературы;
- четко и правильно даны определения и раскрыто содержание концептуальных понятий, закономерностей, корректно использованы научные термины;
- для доказательства использованы различные теоретические знания, выводы из наблюдений и практического опыта;
- ответ самостоятельный, исчерпывающий, без наводящих дополнительных вопросов, с опорой на знания, приобретенные в процессе обучения и прохождения практики;
- не допущены ошибки в расчётах, соблюден графический стандарт.

Оценка "хорошо":

- раскрыто основное содержание вопросов;
- в основном правильно даны определения понятий и использованы научные термины;
- ответ самостоятельный;
- определения понятий неполные, допущены нарушения последовательности изложения, небольшие неточности при использовании научных терминов или в выводах и обобщениях, исправляемые по дополнительным вопросам экзаменаторов;
- допущены неточности в расчётах, в целом соблюден графический стандарт.

Оценка "удовлетворительно":

- усвоено основное содержание учебного материала, но изложено фрагментарно, не всегда

последовательно;

- определение понятий недостаточно четкое;
- не использованы в качестве доказательства выводы из наблюдений и практического опыта или допущены ошибки при их изложении;
- допущены ошибки и неточности в использовании научной терминологии, определении понятий;
- допущены ошибки в расчётах, отклонения от графического стандарта.

Оценка "неудовлетворительно":

- ответ неправильный, не раскрыто основное содержание программного материала;
- не даны ответы на вспомогательные вопросы экзаменаторов;
- допущены грубые ошибки в определении понятий, при использовании терминологии;
- допущены грубые ошибки в расчётах, графический стандарт не соблюден.
- Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

По разделу 1 Планирование работы структурного подразделения

Время на выполнение: 30 мин.

Контрольные вопросы:

1. Как определяется эксплуатационный период судна;
2. Как определяется себестоимость 1 тонно/мили;
3. Значение показателей: Кб; Ех; Кр; V_{ср}.
4. Срок службы судна 20 лет. Какой норматив амортизационных отчислений планируется судну:
 - 10%;
 - 12%;
 - 5%;
 - 7%.
5. Балансовая стоимость судна 20 млн. рублей. Норма амортизации - 10%. Какова величина амортизационных отчислений:
 - 1 млн. рублей;
 - 5 млн. рублей;
 - 2 млн. рублей;
 - 4 млн. рублей.
6. При какой форме судоходства применяется фраховая ставка за единицу

перевозимого
 груза:
 линейная;
 трамповая;
 оба варианта верны.
 7. Фрахтовый рынок – это ...
 валютный;
 грузовой;
 продовольственный;
 пассажирский.

8. К основным производственным фондам судоходной компании не относятся:
 ледокольные суда;
 здания;
 технические суда;
 денежные средства на расчетном счете;
 стоимость топлива.

9. На продолжительность эксплуатационного периода работы судна влияет:
 количество выходных и праздничных дней в году;
 продолжительность планового ремонта;
 численность экипажа;
 межэксплуатационный период.

10. От чего зависит выбор судна:
 внешнего вида;
 грузоподъемности;
 вида перевозимого груза;
 окупаемости судна.

11. Техническая скорость судна - это...
 скорость судна с грузом;
 паспортная скорость судна;
 скорость судна без груза.

12. Работники судоходной компании в зависимости от участия в производственном процессе перевозки груза делятся на:
 командный состав;
 береговой состав;
 плавсостав;
 списочный состав.

Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка (кол-во баллов)
3 1 Современные технологии управления подразделением организации	Выполнение действий по планированию работы структурного подразделения	1 балл
3 2 Основы организации и планирования деятельности подразделения	Демонстрация профессиональных и личных качеств руководителя	1 балл
3 3 Принципы, формы и методы организации производственного и технологического процесса	Демонстрация профессиональных и личных качеств руководителя	1 балл

на производстве		
3 4 Характер взаимодействия с другими подразделениями	Выбор типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, способности к принятию решений в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	1 балл
3 5 Функциональные обязанности работников и руководителей	Выбор типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, способности к принятию решений в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	1 балл
3 6 Принципы делового общения в коллективе	Взаимодействие с членами структурного подразделения.	1 балл
3 7 Основы конфликтологии	Взаимодействие с членами структурного подразделения.	1 балл
3 8 Основные производственные показатели работы организации отрасли и ее структурных подразделений	Проявление ответственности за порученную работу и результаты выполненных заданий.	1 балл
3 9 Методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей	Выполнение расчетов по основным экономическим показателям деятельности структурного подразделения.	1 балл
3 10 Виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников	Выполнение расчетов по основным экономическим показателям деятельности структурного подразделения.	1 балл
3 11 Методы оценивания качества выполненных работ	Принятие решений в стандартных и нестандартных ситуациях.	1 балл
3 12 Деловой этикет	Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	1 балл
3 13 Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности	Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	1 балл
3 14 Методы осуществления мероприятий по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний		1 балл
У 1 Рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечить их предметами и		1 балл

средствами труда		
У 2 Рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ		1 балл
У 3 Планировать работу исполнителей		1 балл
У 4 Инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ		1 балл
У 5 Принимать и реализовывать управленческие решения		1 балл
У 6 Мотивировать работников на решение производственных задач		1 балл
У 7 Управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками		1 балл
У 8 Обеспечивать соблюдение правил безопасности труда и выполнение требований производственной санитарии		1 балл
У 9 Принимать компьютерные и телекоммуникационные средства		1 балл
У 10 Использовать необходимые нормативно-правовые документы		1 балл

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочётов.

Оценка «хорошо» ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочёта, не более трёх недочётов.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочётов, не более одной грубой и одной не грубой ошибки, не более трёх негрубых ошибок, одной негрубой ошибки и трёх недочётов, при наличии четырёх-пяти недочётов.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если число ошибок и недочётов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

4.2. Задания для промежуточной аттестации

П Е Р Е Ч Е Н Ь

вопросов и практических заданий для подготовки к дифференцированному зачёту по МДК.03.01. Основы управления структурным подразделением

для обучающихся по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок

Перечень вопросов заданий

1. Транспорт как объект менеджмента.
2. Транспорт – ведущее звено производственной инфраструктуры.
3. Особенности производственного процесса и продукции транспорта в отличие от других отраслей материального производства.
4. Состав расходов по перевозкам.
5. Продукция водного транспорта.
6. Структура эксплуатационных расходов судна.
7. Состав материально – технической базы водного транспорта.
8. Состав ТТС и их характеристика.
9. Прибыль и рентабельность как важнейшие экономические показатели, их расчет.
10. Состав расходов по судну, методика определения расходов по статьям затрат.
11. Показатели эффективности использования судна на линии.
12. Рейс судна, его элементы, расчет.
13. Экономическая сущность тарифов и фрахтов.
14. Производственный процесс на водном транспорте, его структура.
15. Виды оценки основных средств.
16. Основной и оборотный капитал предприятия водного транспорта.
17. Износ и амортизация основных фондов.
18. Формы и системы оплаты труда.
19. Стили управления, лидерство и власть.
20. Функции управления на транспорте.
21. Особенности транспортного производства.
22. Методы управления транспортным производством.
23. Экономический анализ работы судна, его сущность, расчет.
24. Качество продукции водного транспорта.
25. Прибыль и рентабельность по судну, его расчет.
26. Уровень доходности по судну, расчет.
27. Оценочные показатели работы предприятия водного транспорта, их расчет.
28. Расчет доходов по судну.
29. Бизнес – план судоходной компании, его содержание.
30. Организация рабочего места, расстановка кадров.
31. Информационно – коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
32. Управление рисками.
33. Управление стрессами.
34. Формы и методы государственного регулирования на транспорте.
35. Принципы делового общения в коллективе.
36. Основы конфликтологии.
37. Методы планирования, контроля и оценки работы исполнителей.
38. Виды, формы и методы мотивации персонала.
39. Понятие менеджмент (основные школы менеджмента).
40. Организационные структуры управления (ОСУ).

41. Основные этапы развития ОСУ.

42. Принципы и методы построения ОСУ.

Перечень практических заданий

1. Расчет планового расхода топлива за рейс.
2. Составление судовых ремонтных ведомостей.
3. Способы расчета и списания стоимости амортизационных отчислений.
4. Расчет себестоимости продукции (работ, услуг).
5. Взаимосвязь между затратами, результатами и порядком использования ресурсов.
6. Определение цены на продукцию (работу, услугу).
7. Решение задач по определению основных экономических показателей.

Перечень практических занятий

№ практического занятия	Раздел Тема	Название практического занятия	Кол-во часов	Формируемые компетенции, компетентности в соответствии с ФГОС СПО, МК ПДНВ
Практическое занятие №1	Раздел 2 Тема 2.1	Расчёт планового расхода топлива за рейс.	2 ч.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ПК 3.3, К 16
Практическое занятие №2		Составление судовых ремонтных ведомостей	2 ч.	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ПК 3.3, К 16
Практическое занятие №3	Раздел 2 Тема 2.3	Способы расчёта и списания стоимости амортизационных отчислений.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ПК 3.3, К 16
Практическое занятие №4		Расчёт себестоимости продукции (работ, услуг)	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ПК 3.3, К 16
Практическое занятие №5		Взаимосвязь между затратами, результатами и порядком использования ресурсов	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ПК 3.3, К 16
Практическое занятие №6		Определение цены на продукцию (работ, услуг).	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ПК 3.3, К 16
Практическое занятие №7		Решение задач по определению основных экономических показателей	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9, ПК 3.3, К 16

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1**Тема Расчет планового расхода топлива за рейс.****Цель практического занятия:**

- Закрепление теоретических знаний по расходам за рейс.
- Развитие практических навыков по расчетам
- Умение планировать и рассчитывать расходы на содержание судна, в т.ч. расходы на топливо за рейс;
- Развитие навыков самостоятельной деятельности;
- Формирование компетенций/компетентностей в соответствии с требованиями ФГОС ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9 ПК 3.3, К 16

Требования к результатам освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО, МК ПДНВ: Обучающийся должен

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ;
- применять методы эффективного управления ресурсами

знать:

- основные производственные показатели работы организации отрасли и ее структурных подразделений,
- методы принятия решений

Время выполнения: 2 академических часа

Содержание работы, алгоритм выполнения:

Работа носит репродуктивный характер, поэтому необходимо последовательно рассчитать все переменные расходы на судне с помощью справочных данных. Сделать необходимых таблицы, вычисления, и выводы.

Рассчитать расходы по топливу на рейсы (производственной практики). Расходы по топливу определяют умножением цены одной тонны топлива на нормативную потребность топлива, в тоннах:

$E_T = C * G_T$, где C – цена одной тонны топлива (в рублях), принимается равным 2000 рублей. Плановая цена топлива устанавливается как *средневзвешенная*.

G_T – нормативная потребность топлива по судну, рассчитывается по следующей формуле:

$$G_T = H * S * 2 * n + h_{всп} * t_{всп} + K, \text{ где}$$

H – норма расхода топлива на главные двигатели, устанавливается в кг/км

S – расстояние, пройденное судном

$h_{всп}$ – норма расхода топлива на вспомогательные двигатели, устанавливается в кг на час работы

$t_{всп}$ – время работы вспомогательных двигателей, принимается равным эксплуатационному периоду работы судна в часах

K – норма расхода топлива на котёл, устанавливается в тоннах на месяц.

Оборудование:

Калькулятор.

Требования к отчёту по практической работе:

Выполненная работа предоставляется преподавателю в рабочей тетради. Отчет должен быть составлен аккуратно и содержать:

1. название работы
2. цель работы
3. содержание работы – выполнить расчет по судно (тип выбрать на основе практики или по выданному заданию);
4. сделать вывод по расчетам.

Критерии оценивания:

- «2» - Задача не решена.
- «3» - Задача решена с двумя незначительными ошибками.
- «4» - Задача решена с одной незначительной ошибкой.
- «5» - Задача решена без ошибок.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 2**Тема Составление судовых ремонтных ведомостей.****Цель практического занятия:**

- Закрепление, углубление, систематизация, обобщение теоретического материала;
- Развитие навыков самостоятельной деятельности;
- Формирование компетенций/компетентностей в соответствии с требованиями ФГОС

СПО, МК ПДНВ ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9 ПК 3.3, К16

Требования к результатам освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО, МК ПДНВ: Обучающийся должен

уметь:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы
- планировать работу исполнителей;

знать:

- методы оценивания качества выполняемых работ

Время выполнения: 2 академических часа

Содержание работы, алгоритм выполнения:

Поэтапное составление ремонтной ведомости, на примере судна (на основе производственной практики). Объяснить сущность и значение правильно заполненной ремонтной ведомости.

Оборудование:

Документы в эл.вид

Требования к отчёту по практической работе:

Выполненная работа предоставляется преподавателю в рабочей тетради. Отчет должен быть составлен аккуратно и содержать:

1. название работы
2. цель работы
3. содержание работы
4. вывод

Критерии оценивания:

«зачёт» - ведомость представлена безошибочно (или с небольшими недочетами)/ ведомость

«незачёт» - представлена с серьезными ошибками (или не представлена вовсе)

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 3**Тема Способы расчета и списания стоимости амортизационных отчислений.****Цель практического занятия:**

- Закрепление, углубление, систематизация, обобщение теоретического материала;
- Развитие навыков самостоятельной деятельности,
- Формирование компетенций/компетентностей в соответствии с требованиями ФГОС

ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9 ПК 3.3, К 16

Требования к результатам освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО, МК

ПДНВ: Обучающийся должен

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ;
- применять методы принятия решений

знать:

- методы принятия решений

Время выполнения: 2 академических часа

Содержание работы, алгоритм выполнения:

Рассмотреть ситуации и представить поэтапные решения.

Задача 1. Определите годовую сумму амортизационных отчислений по объекту, стоимость приобретения которого 120 тыс.руб., срок полезного использования 6 лет. Расчет нужно выполнить на 1 и 5 годы использования объекта следующими способами начисления сумм амортизации. И сравнить, сделав выводы о преимуществах и недостатках каждого: линейным. Способом уменьшаемого остатка. Способом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования.

Задача 2. Рассчитайте сумму амортизации линейным способом, если известно, что стоимость основного средства 125 000р. Срок полезного использования четыре года. Норма амортизации 25% в год. Сделайте выводы.

Рассчитайте сумму амортизации линейным способом, если известно, что стоимость основного средства 100 000р. Срок полезного использования четыре года. Норма амортизации 25% в год. Сделайте выводы.

Задача 3. Рассчитайте сумму амортизации методом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, если известно, что стоимость основного средства 100 000р. Срок полезного использования четыре года. Норма амортизации 25% в год. Сделайте выводы.

Оборудование:

Калькулятор.

Требования к отчёту по практической работе:

Выполненная работа предоставляется преподавателю в рабочей тетради. Отчет должен быть составлен аккуратно и содержать:

1. название работы
2. цель работы
3. содержание работы
4. верно решенные задачи
5. вывод

Критерии оценивания:

«2» - Задача не решена.

«3» - Задача решена с двумя незначительными ошибками.

«4» - Задача решена с одной незначительной ошибкой.

«5» - Задача решена без ошибок.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 4

Тема Расчет себестоимости продукции (работ, услуг).

Цель практического занятия:

- Закрепление, углубление, систематизация, обобщение теоретического материала;
- Развитие навыков самостоятельной деятельности;

- Формирование компетенций/компетентностей в соответствии с требованиями ФГОС СПО, МК ПДНВ ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9 ПК 3.3, К 16

Требования к результатам освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО, МК ПДНВ: Обучающийся должен

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ
- **знать:** основные производственные показатели работы организации отрасли и ее структурных подразделений

Время выполнения: 2 академических часа

Содержание работы, алгоритм выполнения:

Рассмотреть ситуацию и предоставить поэтапное решение. Предложить свои предложения. Ответить на вопросы.

Рассмотреть рейс судна. Себестоимость содержания нормо-часа определяется делением всех расходов по судну на эксплуатационный период, в нормо-часах.

$$S_{н-ч} = \frac{\Sigma Э}{T_э}, \text{ руб/н-час, где}$$

$\Sigma Э$ - сумма эксплуатационных расходов по судну, в рублях (по судам заграничного плавания включает расходы в иностранной валюте)

$T_э$ - объём транспортной работы по судну, в нормо-часах

Затраты на рубль дохода определяют делением общей суммы расходов по судну на общую сумму доходов по судну

$$S = \frac{\Sigma Э}{\Sigma Д}$$

Уровень доходности определяется делением всех доходов по судну на общую сумму расходов по судну

$$D_y = \frac{\Sigma Д}{\Sigma Э}, \text{ руб/руб}$$

Исходные данные - на основе производственной практики. Например, эксплуатационный период – 150 суток ($T_э$). Сумма дохода – 3 500 000 ус.ед. Сумма фактических расходов 2 700 050 у.е.

Оборудование:

Калькулятор.

Контрольные вопросы:

1. Что представляет собой себестоимость продукции?
2. Какие затраты называются переменными, какие - постоянными и почему?
3. Что представляет собой рыночная цена?

Требования к отчёту по практической работе:

Выполненная работа предоставляется преподавателю в рабочей тетради. Отчет должен быть составлен аккуратно и содержать:

1. название работы
2. цель работы
3. содержание работы
4. верно решенные задачи
5. вывод

Критерии оценивания:

«2» - Задача не решена.

«3» - Задача решена с двумя незначительными ошибками.

«4» - Задача решена с одной незначительной ошибкой.

«5» - Задача решена без ошибок.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 5

Тема Взаимосвязь между затратами, результатами и порядком использования ресурсов.

Цель практического занятия:

- Закрепление, углубление, систематизация, обобщение теоретического материала;
 - Развитие навыков самостоятельной деятельности, навыков по использованию приборов, инструментов и т.п.;
 - Формирование компетенций/компетентностей в соответствии с требованиями ФГОС ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9 ПК 3.3, К 16
- Требования к результатам освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО, МК ПДНВ: Обучающийся должен

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ

знать:

- основные производственные показатели работы организации отрасли и ее структурных подразделений

Время выполнения: 2 академических часа

Содержание работы, алгоритм выполнения:

Рассмотреть ситуацию и предоставить поэтапное решение.

Расчёт расходов на содержание судна

Все эксплуатационные расходы по судну учитывают по следующим статьям затрат:

5. Заработная плата
 6. Отчисления во внебюджетные фонды
 7. Рацион коллективного питания
 8. Топливо
 9. Материалы и смазка
 10. Износ малоценного инвентаря
 11. Зимний ремонт флота
 12. Зимний отстой
 13. Амортизация
 14. Прочие расходы
 15. Затраты по аварийному ремонту
1. Расчёт расходов по заработной плате
- Расходы по заработной плате экипажа судна за любой период могут быть рассчитаны по формуле:
- $$\mathcal{E}_{зп} = (K_{пр} * П_{пер} + П_о) * M * K_д * K_р * K_л * K_{кд},$$
- где $K_{пр}$ – коэффициент, учитывающий премиальную оплату, принимается равным 1,15
- $П_{пер}$ - период работы судна, в месяцах, рассчитывается по формуле:
- $$П_{пер} = \frac{T_э}{30,6},$$
- где 30,6 – среднее число дней в месяце за навигационный период
- $T_э$ – эксплуатационный период работы судна
- $П_о$ – период отгулов в команде судна за навигацию; расчёт отгулов в команде судна за навигацию производится в табличной форме (приложение №4)
- M – месячный фонд зарплаты по судну, $M = 50$ тыс. руб.

K_d – коэффициент, учитывающий дополнительную заработную плату (оплата дополнительных отпусков, отгулов за время выполнения государственных и общественных обязанностей), $K_d = 1,17$

K_p – коэффициент, учитывающий выплаты по районному коэффициенту, принимается равным 1,15

$K_{л}$ – коэффициент, учитывающий выплаты по льготам, принимается равным 1,5

$K_{кд}$ – коэффициент, учитывающий кадровую надбавку, $K_{кд} = 1,23$

2. Расчёт отчислений во внебюджетные фонды

К фондам относятся: пенсионный фонд, фонд социального страхования, федеральный фонд обязательного медицинского страхования. Общие отчисления в эти фонды составляют 30 %.

$$\text{Эфот} = \text{Эзп} * 0,30$$

3. Расчёт расходов по рациону коллективного питания

Данные расходы определяются исходя из фактической численности экипажа, нормы, установленной на одного человека в сутки, периода работы судна. Расходы по рациону коллективного питания рассчитываются по следующей формуле: $\text{Э}_{рб} = K * Ч_э * T$,

где K – норма расходов на одного человека в сутки, принимается равной 200 руб.

$Ч_э$ – численность экипажа, принимается равной 12 человек (для каждого судно – своё)

T – период работы судна, $T = T_э - 11$ (суток)

4. Расчёт расходов по топливу

Расходы по топливу определяют умножением цены одной тонны топлива на нормативную потребность топлива, в тоннах:

$\text{Э}_T = Ц * G_T$, где $Ц$ – цена одной тонны топлива (в рублях), принимается равным 2000 рублей. Плановая цена топлива устанавливается как *средневзвешенная*.

G_T – нормативная потребность топлива по судну, рассчитывается по следующей формуле:

$$G_T = H * S * 2 * n + h_{всп} * t_{всп} + K, \text{ где}$$

H – норма расхода топлива на главные двигатели, устанавливается в кг/км

S – расстояние, пройденное судном

$h_{всп}$ – норма расхода топлива на вспомогательные двигатели, устанавливается в кг на час работы

$t_{всп}$ – время работы вспомогательных двигателей, принимается равным эксплуатационному периоду работы судна в часах

K – норма расхода топлива на котёл, устанавливается в тоннах на месяц (Приложение №5)

5. Расчёт расходов по материалам и смазке

Согласно анализу за ряд прошедших лет, расходы по материалам и смазке составляют 15% от расходов по топливу и рассчитываются по формуле:

$$\text{Э}_{мс} = 0,15 * \text{Э}_T$$

6. Расчёт расходов по износу малоценного инвентаря

Расходы по износу малоценных и быстроизнашивающихся предметов и инвентаря определяются исходя из лимитов, установленных на эти расходы по соответствующим видам флота. Согласно анализу, они составляют 0,2% от строительной стоимости судна:

$$\text{Э}_{мц} = 0,002 * K_c$$

Строительная стоимость судна принимается равной 20 000 000 рублей

7. Расчёт расходов по зимнему ремонту

Эти расходы планируются на основании измерителей, которые устанавливаются в рублях на одну тонну грузоподъёмности и рассчитываются по формуле:

$$\mathcal{E}_{зр} = K_{зр} * Q, \text{ где}$$

$K_{зр}$ – измеритель по зимнему ремонту, принимается равным 60 рублей на тонну

Q – грузоподъёмность судна, в тоннах

8. Расчёт расходов по зимнему отстою судна

Расходы по зимнему отстою судов состоят из расходов по заработной плате членов экипажа судна, оставленных на зимнем отстое, и прочих расходов (ледокольные работы, по износу инвентаря, спецодежды и другие). Общая сумма расходов по зимнему отстою определяется по формуле:

$$\mathcal{E}_{зо} = \frac{0,8 * M * T}{\mathcal{C}_э} * \mathcal{P}_{зо} * K_d * K_p * K_l * K_{кд} * K_{фоп} * K_{пр}, \quad \text{где}$$

0,8 – коэффициент, учитывающий оплату за период зимнего отстоя в размере 80%

M – месячный фонд зарплаты по судну

T – штатный измеритель по зимнему отстою, для всех типов судов штатный измеритель 5 единиц, по теплоходу «Волго-Дон» - 5,5 единиц

$\mathcal{C}_э$ – численность экипажа судна

$\mathcal{P}_{зо}$ – период зимнего отстоя судна, рассчитывается по формуле:

$$\mathcal{P}_{зо} = 12 - \mathcal{P}_{пер}, \text{ где } \mathcal{P}_{пер} \text{ – период работы судна, в месяцах}$$

$K_{пр}$ – коэффициент, учитывающий прочие расходы по зимнему отстою, принимается равным 1,2

$K_{фоп}$ – коэффициент, учитывающий отчисления в фонды общественного потребления, $K_{фоп} = 1,26$

9. Расчёт расходов по амортизации

Общая годовая сумма амортизационных отчислений по судну рассчитывается по формуле: $\mathcal{E}_a = N_a * K_c + n_{и} * K_{и}$, где N_a – норма амортизации в процентах по корпусу судна $N_a = 4,2\%$

K_c – стоимость корпуса судна, $K_c = 20\,000\,000$ рублей

$n_{и}$ – норма амортизации по ценному инвентарю, 11%

$K_{и}$ – стоимость ценного инвентаря на судне, принимаем равной 700 000 рублей

10. Расчет прочих расходов по судну

К прочим на судне относятся расходы: командировочные, по приобретению бланков строгой отчётности, по осмотру судов регистром, представителями пожарной охраны, врачом, и другие. Согласно анализу расходов по судну, прочие расходы составляют 2% от всех прямых расходов и рассчитываются по следующей формуле: $\mathcal{E}_{пр} = 0,02 * \Sigma \mathcal{E}$. После расчёта всех статей расходов по судну, последние должны быть сведены в таблицу.

Оборудование:

- Стенды.
- Калькулятор.

Требования к отчёту по практической работе:

Выполненная работа предоставляется преподавателю в рабочей тетради. Отчет должен быть составлен аккуратно и содержать:

1. название работы
2. цель работы
3. содержание работы
4. верно решенные задачи
5. вывод

Критерии оценивания:

«зачёт/незачёт» - ситуация решена и предоставлены аргументы/ ситуация не решена и не предоставлены аргументы

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 6

Тема Определение цены на продукцию (работ, услуг).

Цель практического занятия:

- Закрепление, углубление, систематизация, обобщение теоретического материала;
- Развитие навыков самостоятельной деятельности;
- Формирование компетенций/компетентностей в соответствии с требованиями ФГОС ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9 ПК 3.3, К. 16

Требования к результатам освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО, МК ПДНВ: Обучающийся должен

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ

знать:

- основные производственные показатели работы организации отрасли и ее структурных подразделений

Время выполнения: 2 академических часа

Содержание работы, алгоритм выполнения:

Рассмотреть ситуации и предоставить поэтапное решение при определении цены перевозки грузов. Определить цену на генеральный груз (привести пример) теплохода Балтийский; цену насыпного груза (рис, щебень) теплохода Волго-Дон. Рейсов: Санкт-Петербург–Вознесенье; Тольятти–Ейск. Привести свои примеры (на основе производственной практики).

Оборудование:

Справочники и калькуляторы.

Требования к отчёту по практической работе:

Выполненная работа предоставляется преподавателю в рабочей тетради. Отчет должен быть составлен аккуратно и содержать:

1. название работы
2. цель работы: закрепление, углубление, систематизация, обобщение теоретического материала; развитие навыков самостоятельной деятельности
3. содержание работы – выполнить задание
4. вывод

Критерии оценивания:

«зачёт/незачёт» - ситуация решена и предоставлены аргументы/ ситуация не решена и не предоставлены аргументы

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 7

Тема Решение задач по определению основных экономических показателей

Цель практического занятия:

- Закрепление, углубление, систематизация, обобщение теоретического материала;
- Развитие навыков самостоятельной деятельности;
- Формирование компетенций/компетентностей в соответствии с требованиями ФГОС ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 6, ОК 9 ПК 3.3, К. 16

Требования к результатам освоения учебной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО, МК ПДНВ: Обучающийся должен

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ,
- применять методы эффективного управления ресурсами

знать:

- основные производственные показатели работы организации отрасли и ее структурных подразделений,
- методы эффективного управления ресурсами
-

Время выполнения: 2 академических часа

Содержание работы, алгоритм выполнения:

Рассмотреть ситуацию и предоставить поэтапное решение. Ответить на вопросы.

Задача № 1. Заполните таблицу факторного анализа фондоотдачи ОС и сделайте выводы.

Показатели	Прошлый год	Отчетный год	Изменения (т.р.)	Изменения (%)
1. Выручка от реализации, т.р.	58 000	63 000		
2. Среднесписочная численность, чел.	130	128		
3. Производительность труда на одного среднесписочного работника, руб.				
4. Среднесписочная стоимость основных фондов	42 647	42 567		
5. Фондовооруженность труда одного среднесписочного работника				
6. Фондоотдача основных средств, руб.				

Задача №2. Расчёт экономических показателей работы судна

Для самоходных грузовых судов экономическими показателями являются:

1. себестоимость содержания нормо-часа, 2. затраты на рубль доходов, 3. уровень доходности, 4. производительность руда плавсостава, 5. прибыль, 6. рентабельность работы судна.

Себестоимость содержания нормо-часа определяется делением всех расходов по судну на эксплуатационный период, в нормо-часах.

$$S_{\text{н-ч}} = \frac{\Sigma \text{Э}}{T_{\text{э}}}, \text{ руб/н-час, где}$$

$\Sigma \text{Э}$ - сумма эксплуатационных расходов по судну, в рублях (по судам заграничного плавания включает расходы в иностранной валюте)

$T_{\text{э}}$ - объём транспортной работы по судну, в нормо-часах

Затраты на рубль дохода определяют делением общей суммы расходов по судну на общую сумму доходов по судну

$$S = \frac{\Sigma \text{Э}}{\Sigma \text{Д}}$$

Уровень доходности определяется делением всех доходов по судну на общую сумму расходов по судну

$$D_y = \frac{\Sigma D}{\Sigma Э}, \text{ руб/руб}$$

Производительность труда плавсостава рассчитывается по следующей формуле:

$$P_{\text{тр}} = \frac{\Sigma D}{ЧЭ \cdot TЭ}, \text{ руб/челхсут, где } \Sigma D - \text{общая сумма доходов по судну,}$$

ЧЭ - численность экипажа судна

TЭ - эксплуатационный период работы судна, сут

Прибыль определяется как разность между всеми доходами и расходами по судну:

$$П = \Sigma D - \Sigma Э$$

Рентабельность по судну определяется отношением прибыли к стоимости основных и оборотных фондов

$$P = \frac{П}{1,04 (Kс + Kи)} * 100\%, \text{ где } П - \text{прибыль по судну, в руб}$$

Kс - строительная стоимость судна, в руб

Kи - стоимость ценного инвентаря на судне, в руб. Принимается равной 700 000 руб

1,04 - коэффициент, учитывающий наличие оборотных фондов по судну

Плановые доходы судна определяются сначала за круговой рейс по формуле:

$$\text{Сумма } D_{\text{кр}} = (d_1 * G_1 + d_2 * G_2) * n,$$

где d_1 и d_2 - доходные ставки за одну тонну в прямом и обратном рейсах, G_1 и G_2 - количество груза в судне в прямом и обратном рейсах. Доходная ставка берётся отдельно для каждого рода груза и линии работы судна из прейскуранта №14-01, 11-03.

Оборудование:

Калькулятор.

Контрольные вопросы:

1. В чем состоит отличие валовой и чистой прибыли?
2. Что представляет собой показатель рентабельности?
3. Каким образом можно повысить рентабельность производства?

Требования к отчёту по практической работе:

Выполненная работа предоставляется преподавателю в рабочей тетради. Отчет должен быть составлен аккуратно и содержать:

1. название работы
2. цель работы: закрепление, углубление, систематизация, обобщение теоретического материала; развитие навыков самостоятельной деятельности;
3. содержание работы – выполнить задание 1 и задание 2.
4. верно решенные задачи
5. ответы на вопросы
6. вывод

Критерии оценивания:

«зачёт/незачёт» - ситуация решена и предоставлены аргументы/ ситуация не решена и не предоставлены аргументы

ПЕРЕЧЕНЬ
вопросов и практических заданий для подготовки к квалификационному экзамену
по ПМ.03 Организация работы структурного подразделения
для обучающихся по специальности
26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок

ПЕРЕЧЕНЬ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ВОПРОСОВ

1. Сущность современного управления
2. Элементы организации и процесса управления
3. Концепции развития управления
4. Эволюция управленческой мысли
5. Внутренняя среда организации
6. Внешняя среда организации
7. Вертикальные и горизонтальные коммуникации
8. Понятие управленческого решения.
9. Виды, типы и формы управленческих решений.
10. Методы управленческого воздействия.
11. Понятие и сущность стратегического планирования.
12. Понятие тактики, политики, процедуры и правила.
13. Подходы к построению организаций (бюрократический и органический).
14. Типы организационных структур.
15. Методы делегирования полномочий и ответственности.
16. Содержательные теории мотивации.
17. Процессуальные теории мотивации.
18. Виды и формы контроля.
19. Этапы контроля и психологические аспекты контроля.
20. Критерии эффективности контроля.
21. Формальные и неформальные организации.
22. Понятие и сущность конфликта (виды, причины, последствия).
23. Методы управления конфликтами.
24. Подходы к понятию лидерство.
25. Стили управления.
26. Понятие эффективности управления
27. Критерии эффективности управления.
28. Основные показатели деятельности судоходной отрасли и судоходной компании.
29. Производственный травматизм и методы его предотвращения.
30. Отрасль в системе национальной экономики.
31. Экономические ресурсы отрасли. Материально-техническая база отрасли
32. Особенности экономики водного транспорта.
33. Принципы финансово-хозяйственной деятельности.
34. Основы учёта, отчётности и анализа финансово-хозяйственной деятельности судна.
35. Роль персонала в организации.
36. Сущность заработной платы.
37. Организация и оплата труда на производстве.
38. Системы и формы оплаты труда.
39. Классификация затрат рабочего времени.
40. Методы осуществления мероприятий по предотвращению травматизма.
41. Оценка эффективности управления персона
42. Классификация методов управления.
43. Административные методы управления.
44. Экономические методы управления.
45. Социально-психологические методы управления

46. Стили управления.
47. Эффективность стилей руководства
48. Виды вознаграждения
49. Содержательные теории мотивации
50. Процессуальные теории мотивации
51. Методы оценки труда персонала.
52. Нормативно-правовая документация в сфере водного транспорта.
53. Правила первичного документооборота.
54. Техническая документация и судовая отчетность

Практическое задание № 1. Внутренняя среда организации, её состав (численность, квалификация) на основе каких факторов формируется. Приведите примеры и обоснуйте их.

Практическое задание № 2. Какие основные трудовые права и обязанности должен знать и выполнять работник?

Практическое задание № 3. Организационные структуры управления, их виды. Организационная структура судна, как осуществляются связи управления на судне.

Практическое задание № 4. Какие основные права имеет работодатель и какие обязанности он должен выполнить по отношению к работнику?

Практическое задание № 5. Рассчитайте плановую сумму амортизационных отчислений на рейс по следующим данным: Время эксплуатации судна 335 судо/суток

Продолжительность рейса – 16,1 судо/суток

Норма амортизации – 20%

Балансовая стоимость судна 6210,000 руб.

Практическое задание № 6. Ваш подчиненный нарушил распорядок дня, ваши действия

Практическое задание № 7. Что указывается трудовом договоре?

Практическое задание № 8. На какой срок может быть заключен трудовой договор?

Практическое задание № 9. Какие документы вы обязаны предъявить при заключении трудового договора?

Практическое задание № 10. Провозная способность судна, от каких факторов зависит (перечислить) и как она рассчитывается?

Практическое задание № 11. При постоянном контакте с подчиненным какие управленческие функции выполняет руководитель?

Практическое задание № 12. В скольких экземплярах составляется трудовой договор и когда он вступает в силу?

Практическое задание № 13. Вашим подчиненным нарушены требования и инструкции по несению вахтенной службы. Какие методы воздействия на подчиненного и в какой форме вы примите?

Практическое задание № 14. Расположите источники трудового права РФ в порядке от высшего к низшему: Указ Президента, Постановление Правительства, Конституция РФ, коллективный договор, приказ Министра транспорта, приказ капитана судна, Федеральный закон.

Практическое задание № 15. Качественные показатели работы судна: коэффициент ходового времени, коэффициент балласта, как они рассчитываются?

Практическое задание № 16. Возникла конфликтная ситуация на судне из-за несправедливого распределения материальных ресурсов. Каким образом можно разрешить ситуацию? Ваши действия.

Практическое задание № 17. В каких случаях работник обязан проходить испытательный срок при приеме на работу, и каким образом это происходит?

Практическое задание № 18. Как определяется продолжительность рейса?

Практическое задание № 19. Какие функции управления, составляющие цикл менеджмента, выполняет руководитель любого уровня управления.

Практическое задание № 20. Что обязан сделать работодатель в последний рабочий день

работника?

Практическое задание № 21. Как рассчитать ходовое время судна в рейсе?

Практическое задание № 22. Действия вашего подчиненного угрожают выходом из строя судовой техники. Ваши действия.

Практическое задание № 23. Что указывается трудовом договоре?

Практическое задание № 24. Рейсовое планирование способности, задачи, цели, основные направления.

Практическое задание № 25. Конфликт, виды, причины возникновения. какие виды конфликтов возможны на судне и как они разрешаются?

Практическое задание № 26. За что работодатель может отстранить вас от работы?

Практическое задание № 27. Как происходит расторжение трудового договора по

Практическое задание № 28. Трамповое судоходство. Судно совершает простой рейс, составьте перечень грузов, укажите типы судов, используемых в зависимости от груза.

Практическое задание № 29. Как происходит расторжение трудового договора по соглашению сторон?

Практическое задание № 30. Эксплуатационные расходы судна, перечислить основные статьи затрат. Как определяется суточный норматив эксплуатационных расходов.

Практическое задание № 31. В чем заключается этика делового общения руководителя по отношению к подчиненным.

Практическое задание № 32. Как происходит расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию)?

Практическое задание № 33. По каким причинам трудовой договор может быть расторгнут по инициативе работодателя?

Практическое задание № 34. Какими основными документами по организации и ведению борьбы за живучесть судна должен пользоваться руководитель.

Практическое задание № 35. Роль руководителя и его действия в период адаптации “новичка” к коллективу, условиям труда, режиму

Практическое задание № 36. В каких случаях и на какой срок работодатель имеет право перевести вас на другую работу?

Практическое задание № 37. Какой принцип управления лежит в основе руководства судна?

Практическое задание № 38. На какие виды отдыха имеет право работник?

Практическое задание № 39. Ваш подчиненный четко выполняет указания, откликается на ваши просьбы, проявляет интерес к профессии. Какие формы мотивации, стимулирования труда вы можете применить.

Практическое задание № 40. Порядок применения дисциплинарных взысканий к работнику.

Практическое задание № 41. Конфликт, виды, причины возникновения. какие виды конфликтов возможны на судне и как они разрешаются?

Практическое задание № 42. Как учитывается рабочее время и время отдыха работников плавающего состава судов морского флота?

Практическое задание № 43. Как учитываются аварийные и авральные работы на судне?

Критерии оценки в ходе квалификационного экзамена

Ответ оценивается на «отлично», если обучающийся исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно излагает материал по вопросам билета, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с решением практических задач и способен обосновать принятые решения, не допускает ошибок.

Ответ оценивается на «хорошо», если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу его излагает, не допускает существенных неточностей при ответах, умеет грамотно применять теоретические знания на практике, а также владеет необходимыми навыками решения практических задач.

Ответ оценивается на «удовлетворительно», если обучающийся освоил только основной материал, однако не знает отдельных деталей, допускает неточности и некорректные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала и испытывает затруднения при выполнении практических заданий.

Ответ оценивается на «неудовлетворительно», если обучающийся не раскрыл основное содержание материала, допускает существенные ошибки, с большими затруднениями выполняет практические задания.